

**ПРОТОКОЛ**  
**№1/ 21.09.2020 г.**

**За проведено заседание на обществен съвет**  
**към ДГ №57 „Хосе Марти“**

Днес 21.09.2020 г., в 18.00 часа, в изпълнение на чл.267, ал.1 от Закона за предучилищно и училищно образование, се проведе онлайн заседание на обществения съвет към ДГ №57 „Хосе Марти“ за учебната 2020/2021 год., поради въведените противоепидемични мерки.

Заседанието се счита за редовно, тъй като присъстваха 5 /пет/ основни членове на обществения съвет. Директорът на ДГ №57 „Хосе Марти“ присъства на заседанието на обществения съвет, за да представи информация и да изрази становище по разглежданите въпроси.

Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствен списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече по предварително обявения от председателя на обществения съвет **дневен ред**, както следва:

1. Избор на протоколчик на заседанията на Обществения съвет през учебната 2020/2021 год.
- 2.Одобряване на Стратегията за развитие на ДГ №57 за периода от 2020-2024 год. и Приложенията към нея: Програмна система; Стратегически план за изпълнение и подобряване на видовете дейности с финансово осигуряване изпълнението на Стратегията.
3. Съгласуване на Годишен план за образователно-възпитателната работа.
4. Съгласуване Мерки за повишаване качеството на образованието.
5. Съгласуване Програма за превенция на ранното напускане.
6. Съгласуване Програми за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
7. Съгласуване Програма за предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи.
8. Съгласуване Програма за превенция на насилието между деца.
9. Съгласуване Етичен кодекс на общността в ДГ №57 „Хосе Марти“.
10. Съгласуване на график за консултиране на родителите във всички възрастови групи.
11. Запознаване на членовете на Обществения съвет с ПВТР, ПДДГ с Приложение Правила за организацията на дейността на ДГ №57 в условия на епидемична обстановка / COVID-19/.

Не постъпиха предложения за включване на други точки в дневния ред и се премина към неговото гласуване.

**РЕШЕНИЕ №1**

**Гласували:** „за“ приемане на предложения дневен ред- 5 човека; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

След приемане на дневния ред Председателя на ОС предложи да се премине към разглеждане на всяка точка поотделно и приемане на нужните решения.

**По т.1 от дневния ред** г-жа Теодора Петрова предложи за протоколчик на Заседанията на Обществения съвет през учебната 2020/2021 г. г-жа Гергана Стоянова. Тъй като нямаше други предложения се премина към гласуване.

## **РЕШЕНИЕ №2**

**Гласували:** „за“ протоколчик на заседанията на Обществения съвет за уч.2020/2021 г.- г-жа Гергана Стоянова - 5 души; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

Председателят на ОС г-жа Даниела Ацева припомни Правилата за работа на ОС и помоли при изпращане на Покана за участие, всички отговорно и в поставения срок да изпращат своето потвърждение или отказ, за да може своевременно да уведоми резервните членове.

Всички членове се съгласиха с направената забележка от Председателя.

Г-жа Ацева отбеляза, че всеки член на ОС е имал възможност да се запознае с всички документи за съгласуване, в така предложения дневен ред, както във периода посочен в поканата, така и на сайта на детската градина.

Тя даде думата за изказвания.

**По т.2 от дневния ред,** г-жа Ацева изказа мнение относно Стратегията за развитие на ДГ №57 за периода от 2020-2024 год. и приложенията към нея: Програмна система; Стратегически план за изпълнение и подобряване на видовете дейности в Стратегията с финансово осигуряване изпълнението ѝ. Според нея Стратегията и много добре обмислена и структурирана със всички силни и слаби страни, възможности и перспективи на всеки раздел от нея. Поставената мисия на ДГ № 57 „Щастливи деца, доволни родители, професионална удовлетвореност“ обхваща всички участници в цялостната дейност на детската градина. Заложени са водещи принципи за автономност, ориентираност към личността, равен достъп, сътрудничество, отговорност, новаторство, отчетност, ефективност, законосъобразност. Целите, предложените политики и дейностите ще се осъществяват за четири годишен период. Г-жа Ацева счита, че осъществяването на целите в единство би обезпечило повишаването престижа на детската градина и ще осигури нейният просперитет в условията на автономност. Отчетени са постоянно променящите се обстоятелства и състояния на ресурсите- кадрови, финансови, конкретизирани в годишните планове за периода в променени длъжностни характеристики, в план-графици на работа, работа с родителите и др.

По т.2 нямаше други изказвания и се премина към гласуване.

## **РЕШЕНИЕ 3**

**Гласували:** „за“ Одобряване на Стратегията за развитие на ДГ №57 за периода 2020-2024 г. и приложенията към нея: Програмна система; Стратегически план за изпълнение и подобряване на видовете дейности в Стратегията с финансово осигуряване изпълнението ѝ.- 5 души; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

**По т.3 от дневния ред,** г-жа Светлозара Мандова изказа мнение, че Годишния план на ДГ №57 за образователно-възпитателната работа за учебната 2020/2021 год. е разработен изключително професионално и заложени в него приоритети обхващат цялостната дейност на детската градина, развитието, социализацията и благополучието на децата. Всички дейности планирани в Годишния план говори за отлична организация и отговорно отношение на всички. Педагогическия екип има възможност отговорно да извършва професионалните си задължения и ангажименти и на всички учители е осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес в ДГ №57.

По т.3 нямаше други изказвания и се премина към гласуване.

## **РЕШЕНИЕ 4**

**Гласували:** „за“ съгласуване на Годишния план на ДГ №57 за образователно-възпитателната работа за учебната 2020/2021 год. -5 души; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

**По т.4 от дневния ред,** съгласуване на Мерките за повишаване на качеството на образованието, г-жа Анита Атанасова изказа мнение, че в Мерките за повишаване на качеството на образованието са заложени много интересни и мотивиращи децата дейности насочени към тяхното развитие. Гергана Стоянова

сподели, че участието в различни проекти допринася за участието на децата в различни дейности и активно включване на родителите в тях.

По т.4 нямаше други изказвания и се премина към гласуване.

#### **РЕШЕНИЕ 5**

**Гласували:** „за“ съгласуване на Мерките за повишаване на качеството на образованието - 5 души; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

**По т.5 от дневния ред,** съгласуване Програма за превенция на ранното напускане нямаше изказвания и се премина към гласуване.

#### **РЕШЕНИЕ 6**

**Гласували:** „за“ съгласуване Програма за превенция на ранното напускане - 5 души; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

**По т.6 от дневния ред,** съгласуване Програми за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование нямаше изказвания и се премина към гласуване.

#### **РЕШЕНИЕ 7**

**Гласували:** „за“ съгласуване Програми за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.- 5 души; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

**По т.7 от дневния ред,** съгласуване Програма за предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи. Г-жа Даниела Ацева сподели, че в Програмата за предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи са заложили изключително полезни и позитивни мерки за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата, които създават условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения между всички участници в образователния процес. Специалистите изпратени от РЦПППО са изключителни професионалисти и тяхната работа спомага за преодоляване на трудностите и дефицитите в развитието на децата.

Не постъпиха други изказвания и се премина към гласуване.

#### **РЕШЕНИЕ 8**

**Гласували:** „за“ съгласуване Програма за предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи.- 5 души; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

**По т.8 от дневния ред,** съгласуване Програма за превенция на насилието между деца, г-жа Светлозара Мандова изказа мнение, че е важно да не бъдат омаловажавани и първите прояви на влошаване на отношенията между децата и поведението им, което е приемливо. Необходимо е още при най-малките сигнали и съмнения за тормоз да се предприемат необходимите стъпки, за да се предотврати ескалация на насилието и да се изпрати ясно послание, че такова поведение няма да бъде толерирано. Вниманието трябва да бъде насочено както към проявите на физически тормоз, така и към неговите социални и психологически форми. Необходимо е още при първите прояви на агресивно поведение на някое дете веднага да бъдат информирани родителите и насочвани към специалист.

Не постъпиха други изказвания и се премина към гласуване.

#### **РЕШЕНИЕ 9**

**Гласували:** „за“ съгласуване Програма за превенция на насилието между деца- 5 души; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

**По т.9 от дневния ред,** съгласуване Етичен кодекс на общността в ДГ №57 „Хосе Марти“ нямаше изказвания и се премина към гласуване.

#### **РЕШЕНИЕ 10**

**Гласували:** „за“ съгласуване Етичен кодекс на общността в ДГ №57 „Хосе Марти“- 5 души; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

**По т.10 от дневния ред,** съгласуване на график за консултиране на родителите във всички възрастови групи нямаше изказвания и се премина към гласуване.

**РЕШЕНИЕ 11**

**Гласували:** „за“ съгласуване на график за консултиране на родителите във всички възрастови групи - 5 души; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

**По т.11 от дневния ред,** Запознаване на членовете на Обществения съвет с ПВТР, ПДДГ с Приложение Правила за организацията на дейността на ДГ №57 в условия на епидемична обстановка / COVID-19/. Нямаше изказвания и се премина към гласуване.

**РЕШЕНИЕ 12**

**Гласували:** „за“ Запознаване на членовете на Обществения съвет с ПВТР, ПДДГ с Приложение Правила за организацията на дейността на ДГ №57 в условия на епидемична обстановка / COVID-19/. 5 души; „против“- няма; „въздържали се“- няма.

След изчерпване на дневния ред, заседанието на ОС към ДГ №57 се закри.

**Присъствен списък:**

**Председател**

1. Даниела Ацева

**Основни членове:**

1. Теодора Петрова
2. Гергана Стоянова
3. Светлозара Мандова
4. Анита Атанасова- представител на финансиращия орган- район „Люлин“

