

**ДО
ДИРЕКТОРА
НА ДГ № 57
„Хосе Марти”
район “Люлин”**

У В Е Д О М Л Е Н И Е

ОТ
/име, презиме и фамилия на родител/

РОДИТЕЛ НА.....
/име, презиме и фамилия на детето/

ОТГРУПА

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

УВЕДОМЯВАМ ВИ, ЧЕ ДЕТЕТО МИ ЩЕ ОТСЪСТВА ПО ДОМАШНИ ПРИЧИНИ

ЗА ВРЕМЕТО ОТ.....ДО.....ВКЛ.

ЗАПОЗНАТ СЪМ С:

- Наредбата за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги /изм. и доп. от 28.01.2010 г. *посещението на децата може да бъде прекъсвано и подновявано с предварително писмено уведомяване от родителите/настойниците в рамките на общо 30 (тридесет) работни дни от 15 септември на текущата година до 31 май на следващата година;*

- Правилника за дейността на ДГ № 57 „Хосе Марти”.

.....20..... г.

С уважение,

Подпис:.....