ДЕТСКА ГРАДИНА № 57 “ХОСЕ МАРТИ”
София 1359, район “Люлин”, ул.“501”№1
тел.: 825 38 20 / 825 09 75; e-mail: cdg57@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ!
ДИРЕКТОР на ДГ №57 „Хосе Марти“
(Емилия Караиванова)

Заповед № 1612- 039/ 17.09.2026 г.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на ДГ №57 „Хосе Марти”, гр./с. София
за периода 2023- 2028 г.

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Стратегията е одобрена от Обществения съвет на ДГ №„Хосе Марти“ и е приета с Решение, взето с Протокол № 1 от заседание на Педагогическия съвет № 1 от 17.09.2026 г., общо събрание №1 от 14.09.2026 г.

Съдържание

I. Общи положения

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

1. Анализ на образователната политика на детската градина
   1.1. Деца
   1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
   2.1. Кадровата политика на образователната институция
   2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Здравеопазване
4. Материална база и техническа осигуреност
5. Финансиране

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

1. Социо-икономически анализ
2. Маркетингова политика на детската градина
3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
4. Мястото на Детска градина №57 „Хосе Марти“ сред обществеността

IV. Стратегия за развитие на детската градина

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Цели на Стратегията
4. Ценности на институцията
5. Водещи принципи и споделени ценности
6. Стратегически приоритети

V. Дейности на детската градина за реализиране на стратегията

VI. Заключение

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Светът се променя и обновява. А сега се променя по-бързо от преди. Всеки, който иска да не изостава от тези промени трябва да побърза да промени своето мислене, своите знания и ценностна ориентация.

Стратегията за развитие на Детска градина №57 „Хосе Марти”, гр./с. София е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за периода 2023-2028 г. *Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.*

Главна ценност в образователната система е детето и като такава се нуждае от качествено образование и да развива своята емоционална и социална интелигентност. Всяка идея в стратегията за развитие на ДГ № 57 „Хосе Марти” е осмислена през призмата на тази ценност. Интересите на останалите участници в образователния процес следва да бъдат подчинени на основната цел- Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца.

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентировъчна основа за развитие на детската интитуция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегия за развитие на Детска градина №57 „Хосе Марти", гр.София е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

Настоящата стратегия е отворен документ. Тя може да бъде актуализирана при промени в законодателството, в средата, в профила на детската градина или при установяване на необходимост от промяна на стратегическите цели и мерките за тяхното постигане.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на Детска градина №57 „Хосе Марти", гр.София е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. *Закон за предучилищното и училищното образование.в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.*
2. *Закон за закрила на детето*
3. *Закон за здравето*
4. *Закон за защита от дискриминация*
5. *Етичен кодекс на работещите с деца*
6. *Конвенция на ООН за правата на детето*
7. *Кодекс на труда*
8. *Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);*
9. *Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 65 от 12.08.2022 г., в сила от началото на учебната 2022/2023 г.);*
10. *Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;*
11. *Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.7 от 25.01.2022 г.);*

12. *Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;*
13. *Наредба за приобщаващото образование;*
14. *Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;*
15. *Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;*
16. *Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);*
17. *Национална програма за закрила на детето (2019 г.);*
18. *Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);*
19. *Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);*
20. *Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);*
21. *Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;*
22. *Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 -2030 г./*
23. *Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);*
24. *Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;*
25. *Оперативни и национални програми.*

Стратегическата рамка 2021–2030 поставя ранното детско развитие като самостоятелна приоритетна област и акцентира върху достъпа, качеството, успешната социализация, подкрепата за личностно развитие и партньорството със семейството.

3.История и развитие

За нас: Детска градина № 57 „Хосе Марти” е общинско детско заведение, открита през 1980 година, за отглеждане и възпитание на деца от яслена възраст до постъпване в първи клас. Намира се на територията на район Люлин, Столична община. В нея се възпитават и обучават 189 деца. От тях 1 яслена група и 6 групи за 3– 6 годишни деца. Разполага с 6467 кв.м, от които 637 кв.м. застроена площ и 5830 кв. м. не застроена площ. Сградата е съобразена с всички санитарно – хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата, за провеждане на качествен и пълноценен педагогически процес. Условията за възпитание и образование в детското заведение са много добри, жизнената среда на децата отговаря на изискванията

за безопасност, естетика и комфорт. Интериорът и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. В подготвителна група са създадени оптимални условия за учебна дейност, осигурени са учебни помагала и пособия за подлежащите на задължително училищно обучение. За психологическия, физически комфорт и удобство на децата са обособени просторни и удобни занимални с достатъчно осветление, обзаведени със съвременни кътове за игра на децата, телевизор, бели магнитни и интерактивни дъски, подходящи за възрастта на децата играчки, съвременни нагледни материали, книжки. Обособени са спални помещения с цветно детско спално бельо - различно за всяка група, гардеробчета и санитарни възли. Подреждането на материално-техническата база и цветовото оформяне на помещенията във всяка група са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело на екипа от съответната група.

В дворното пространство са обособени и обновени 7 броя детски площадки за игри и занимания. Състоят се от пясъчници, затревена и залесена част, плочки и игрови съоръжения.

В ДГ № 57 „Хосе Марти" се приемат деца на възраст от 3–7 години в детската градина, по желание на родителите (съгласно Закона за предучилищно и училищно образование), като групите се оформят според приетите деца чрез ИСОДЗ. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

ДГ № 57 „Хосе Марти " работи на пет дневна работна седмица от 7.00 до 19.00 ч. Има установен пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Седмичното меню ежеседмично се поставя на таблата за информация на всички родители в съответните възрастови групи.

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и Общината за разширяване обхвата на обучаемите в образователните институции в региона. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Утвърждаването на задължителната предучилищна подготовка, две години преди постъпването на обучаемите в училище, има силен образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на обучение. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на обучаемите със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на учащия, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за **учене през целия живот**, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на детето. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови за подобряване на качеството на образование чрез модернизиране на учебното съдържание и извеждане на съвременните ключови компетентности:

*компетентности в областта на българския език;

*умения за общуване ;
*умения за учене;
*социални и граждански компетентности;
*културна осъзнатост и умения за изразяване чрез творчество;
*умения за здравословен начин на живот

Специфичните за региона образователни проблеми са следствие от необходимостта да се преосмислят акцентите на необходимите образователни промени в страната и региона, а именно:

- ✓ На образователните институции все още не се гледа като на средище, предлагащо образователни услуги на обучаемите, децата и обществото;
- ✓ В мотивационната сфера на субектите и обектите на образованието все още не са установени връзките с въвежданите държавни стандарти, както по отношение на формированията у обучаемите, така и по отношение на изискванията към професионалното поведение на учителя.

SWOT АНАЛИЗ
НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 57 „ХОСЕ МАРТИ”
Актуални тенденции. Анализ на техните съдържателни характеристики

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

Детска градина №57 „Хосе Марти“, гр.София е институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 2 до 7 години в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни	Затруднения
1. Детското заведение работи с пълен капацитет групи. Децата са физически и психически здрави и правилно развити.	1. Неблагоприятни социални фактори, нарастваща агресивност сред децата, много семейства са засегнати от финансовата криза и безработица, вероятност за пренасочване на 5-6-

2. Преместване на деца има само при промяна местоживеенето на семейството. 3. Висок процент обхванати деца, ДГ № 57 обслужва Район „Люлин“. 4. Има приемственост между детска градина-начално училище. 5. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. 6. Отлично взаимодействие с обществения съвет. 7. Сътрудничество и взаимопомощ с обществени и културни институции и родителите на групите. 8. Изграден система за външно видеонаблюдение, осигурена е жива охрана. 9. Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина. 10. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание. 11. Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси. 12. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 13. Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител. 14. Много добри резултати при подготовка на децата за училище.	годишни деца, поради възможност подготвителни групи да се организират и в училище. 2. Нараства броя на обучаемите със социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия. 3. Нередовна посещаемост на деца от ромски произход подлежащи на ЗПП и не достигане на училищна готовност. 4. Липса на мотивираност у родители от ромски произход за образование на децата им.

15. Осъществена е приемственост ясла –детска градина – училище. 16. Осигурено е здравно обслужване и профилактика. 17. Има добре функциониращ Обществен съвет.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви. 4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи. 5. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	

1.2. Образователен процес

Образователната политика на детското заведение:

Екипът на ДГ е високо квалифициран и отговорен. Водещата идея на екипа е съхранение на индивидуалността на всяко дете и разгръщане в оптимална степен на потенциала му в интелектуален и социален аспект. Всяко дете е личност.

В ДГ № 57 „Хосе Марти“ възпитателно- образователния процес се осъществява по Програмната система на издателство „Бит и техника“, „Златното ключе“ за първа, втора, трета групи и четвърта групи, която е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му. Планирането е гъвкаво и мобилно, по образователни направления и ядра. След предварително проучване на програмата за съответната възрастова група и необходимите помагала, са осигурени пособия и дидактични материали към нея.

Педагогическите екипи прилагат образователна стратегия, която е съобразена с възрастовите особености на децата,

индивидуалното им развитие и мотивационни потребности. В процеса на възпитателно-образователния процес се прилагат различни педагогически подходи, които осигуряват емоционален и социален комфорт на децата. Осъществява се поддържащата и надграждащата квалификация на педагогическите кадри, осигуряване на възможност за непрекъснато повишаване на квалификацията чрез учене през целия живот и кариерно развитие; внедряване на иновационни методи за адекватно професионално реагиране и осъществяване на ефективно педагогическо взаимодействие– показване на добри педагогически практики.

Детска градина №57 „Хосе Марти“, гр.София е детска градина, осигуряваща на децата модерна образователна среда за формиране ценностно – ориентирано поведение чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и **пълноценна подготовка за училище**. То се осъществява чрез прилагане на субект – субектният подход между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

Планирането на програмното съдържание е съобразно с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа.

Познавателните книжки са авторски, с нестандартни приложения, което дава възможност на учителите за свобода и персонално творческо участие в образователния процес.

Детска градина №57 „Хосе Марти“, гр.София е с традиции при използване на иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес. Достъпността и възможностите на много онлайн приложения, съчетани с тяхното безплатно използване, доведоха до бързото им проникване в образованието още от най-ранна детска възраст *(съобразно възрастта на децата, правилата за работа с компютър и възможностите на родителите)*.

За поредна година образователната институция прилага адаптационен модел в първа група, като използваме педагогическата практика „Утринна приказка” /адаптационен психолого-педагогически и методически практико-приложен модел за съвместна работа на учители и представители на семейната общност в периода на постъпване на децата в детската градина/. Продължаваме да работим по проект на СО по Програма за развитие на физическото възпитание и спорта „Спорт и здраве за всички“. Ежегодно

провеждаме екскурзии.

Развиване на чувството на децата за принадлежност към детското заведение чрез символите /лого, химн, знаме/; ритуали, свързани с традиционни празници, честания, награждаване.

Съставяне на портфолио на ДЗ, групите и учителите. Оформена е летописна книга в хартиен вариант, чрез която се съхраняват традициите и историята на ДГ.

Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. Образователната институция предлага на родителите определени възпитателно-образователни услуги, а те се насочват към тази градина в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания. За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детското заведение, много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детското заведение и учителите. Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда води до повишаване на социализиращия ефект от нейната дейност в социалната общност като цяло; превръща детската градина в дом на радостта, където децата идват с удоволствие.

На родителите се предлагат допълнителни педагогически услуги, които не са дейност на детската градина и родителите биха могли срещу допълнителна такса да запишат децата си: народни танци, английски език, приложно изкуство, футбол.

Силни страни	Затруднения
1. Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие в основната сграда и филиала е съобразена със спецификата на детската група. 2. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд. 3. Педагогическият екип работи с концептуална рамка, ориентирана към личностното развитие на децата. 4. Високо ниво на училищна готовност. 5. Прилагане на образователна стратегия за	1. Финансова криза. 2. Срив в семейното възпитание. 3. Срив в учителската професия. 4. Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес. 5. Разминавания в очакванията между образователната институция и семейството по отношение на това кои е отговорен за възпитанието. 6. Противоречивост на ценностната насоченост и нравственото възпитание при осъществяване на възпитателните

уникалност във всяка група на детското заведение. 6. Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, интегрален. 7. Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове на открито с цел динамично развитие и закаляване на децата. 8. Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. 9. Осъществяване на приемственост и интеграция между детската градина и училищата в района. 10. Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции. 11. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти, базари, собствени дискове и др. 12. При субект – субектното взаимо-действие, учителите и помощник- възпитателите са партньори на децата в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. 13. Допълнителни дейности, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата (изразено писмено):	взаимодействия в семейството и детската градина

народни танци, чужд език, приложни изкуства, художествена гимнастика, футбол, плуване с квалифицирани и сертифицирани треньори за талантливи деца, деца в риск и деца със СОП. 14. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител, логопед, психолог.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата. 2. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал за по-добра екипна работа. 3. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти. 4. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация. 5. Повишаване на общата квалификация на персонала(организиране на курсове, тренинги, обучение или самообучение). 6. Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.	

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1. Кадровата политика на образователната институция

Общата численост на персонала в Детска градина №57 „Хосе Марти“, гр.София е 35 щатни бройки, от които:

2.1.1.Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	✓				✓			
4.	Старши учител	5	✓	✓			✓		✓	✓

5.	Учител	8	✓	✓					✓	✓
5.	Логопед	1	✓							
7.	Психолог	0,5	✓							
8.	Ресурсен учител	1	✓					✓		

2.1.2.Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Счетоводител	1	Висше
2.	ЗАС	1	Средно- специално
3.	Домакин	1	Средно- специално
4.	Помощник-възпитател	7	Средно/ курс за обучение на помощник-възпитатели
5.	Готвач	1	Средно
6.	Помощник- готвач	1	Средно
7.	Общ работник кухня	1	Средно
8.	Общ работник	1	средно
9.	Медицински сестри- кабинет	2	Висше, ОКС „бакалавър“
10.	чистач	2	средно
11.	Педагог в яслена група/	2	Висше, ОКС „магистър“

	медеценска сестра		

Средна възраст на педагогическите специалисти е 40 год.
Средна възраст на непедагогически персонал е 45 год.

Силни страни	Затруднения
1. Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж. 3. Провеждане на педагогически форум и интерактивни квалификации. 4. Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията. 5. Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина 6. Придобиване на професионална квалификационна степен от все по-голям брой учители. 7. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 8. Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал. 9. Участие в национални и европейски програми и проекти. 10. Мотивирана работа с родители и обществени организации с единни цели и реализират през годините програми с разнообразни съвместни мероприятия. 11. Директорът – индикатор, вдъхновител и	1. Прекалена административна натовареност на директор и педагогическите специалисти. 2. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение на приобщаването деца със специални образователни потребности. 3. Липса на амбиции за усъвършенстване на помощник-възпитателите чрез участие във вътрешни и външни квалификационни дейности. 4. Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на персонала. 5. Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС. 6. Недостатъчни умения на учителите за разработване на проекти по национални и европейски програми. 7. Недостатъчен интерес към съвременни образователни софтуерни продукти 8. Липсата на достатъчно педагогически и непедагогически персонал за работа за осигуряване на групова и индивидуална работа с децата; 9. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегриране на „трудните деца“;

добър организатор за постигане на целите, гъвкавост в методите за тяхното постигане. 12. Бързина и гъвкавост при вземане на управленски решения, включване на Педагогическия съвет, Обществения съвет. 13. Поведение, уважаващо достойнството на партньора /дете, колега, родител/, професионална и колегиална етика. 14. Работа в екип, честност и справедливост спрямо партньора от екипа в групата, взаимно уважение и разбирателство. 15. Квалификация на служителите чрез дискусии, казуси, тренинг, мозъчна атака, курсове, обмяна на опит с други детски градини и др. Самообразование и самоусъвършенстване на педагозите и мед. сестра. Изградена е вътрешна система за квалификация. Формиран е висококвалифициран колектив от служители. Това повишава конкурентно способността на детската градина пред другите в района, осигурява просперитета на детското заведение. 16. Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители. 17. Много добра вътрешно методическа квалификация, съдействаща развитие на творческите интереси и новаторско отношение към педагогическия труд.	

18. Участие в курсове за поддържаща квалификация към специализираните департаменти на педагогическите факултети към различните университети	
Затруднения: Недобходимост от допълнителна квалификация за учителите по отношение интегриране на деца със СОП и корекция работа с „трудни“ и агресивни деца. Допълнително обучение на учители за прилагане на скрининг тест за ранно оценяване на потребностите на децата от 3г. до 3г и 6м. за преодоляване на риска от обучителни затруднения и за тяхната превенция..	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите. 2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични. 3. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа. 4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ №57 „Хосе Марти“. 5. Популяризиране и обучения за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности. 6. Създаване на условия за организиране и провеждане на междуинституционална квалификация. 7. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация. 8. Мотивиране на учителите да развиват компютърни умения. 9. Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на образователната институция. 10. Придобитите умения и знания на педагогическите специалисти да имат по- голямо достояние чрез различни форми и форуми за изява.	

2.2. Ефективност на разпределението на персонала по длъжности и сформиране на екипи

Педагогическите специалисти са разпределени в зависимост от групите, като от уч. 2023/2024 год. ще бъдат назначени ресурсен учител на 0.5 щат и психолог и логопед по Проект „Активно приобщаване в предучилищното образование“.

Работата по проекти и оперативни програми спомага за оптимизиране на кадровия потенциал и подобряване качеството на

образователния процес.

3. Здравеопазване в Детска градина №57 „Хосе Марти“

Медицинското обслужване на детското заведение се осъществява от медицински специалисти, чийто работодател е Кметът на район Люлин. Дейностите които осъществяват са следните:

-медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ;

- промоция и превенция на здравето на децата;

-организиране и провеждане на дейности за предотвратяване на възникването и за ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания в детското заведение.

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение. 2. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата. 3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър. 4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях.	1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите. 2. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата. 3. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт. 2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място. 3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резул-татите от прегледи, изследвания и други медицински мероприя-тия.

5. Осъществяване на задачите по закаляването. Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение. 6. Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина. 7. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми– хроничност, диспансеризация и други.	работоспо-собност и опазване здравето на децата. 4. Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните или системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – HACCP. 5. Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и кухнята.	4. Осигуряване на обра-зователна информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др.

Предимства	**Недостатъци**
• Пълноценно се използва дневният режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве; • Има строг пропусквателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия и рационално хранене; • Акцентира се върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.	• Липса на своевременна информация от органите на РЗИ, • затруднена комуникация с личните лекари на някои от децата, • застаряващи и все по –липсващи медицински кадри .
Затруднения: Осигуряване на най-необходими медицински консумативи от Дирекция Здравеопазване – Столична община	

Възможности и перспективи:
Съгласуване на действията между ДГ и Дирекция„Здравеопазване“ при отсъствие на медицинско лице.

4. Материална база и техническа осигуреност

Дворът е върху площ 6 дка, затревен, с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игри с нови уреди и съоръжения, спортна площадка, алпинеум и др., което осигурява възможност за пряк и непосредствен контакт на децата с природата.

ДГ разполага с достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детско заведение: 7 градински със обособени за децата и персонала светли, просторни занимални и сервизни помещения, умивалници, кухненски и административен блок, обзаведени с мебели, отговарящи на нормативните изисквания, един отделен физкултурен салон за физическа подготовка, един музикален салон за празници и развлечения на децата, кабинет на дейности по интереси, методичен кабинет, изолатор, кабинет на директора, кабинет на домакина и ЗАС, медицински кабинет, дворни площадки със спортни съоръжения и уреди, централно парно отопление. За осигуряване на подкрепяща среда, диференциране на грижите за онези деца, които нямат равен старт се формира Екип за подкрепа за личностно развитие на децата към детското заведение. Назначени на щат към ДГ са ресурсен учител, логопед и психолог. Изградени са специализиран кабинет на специалистите и три сензорни стаи, оборудвани с пособия и материали по проект „Силен старт“. Извършва се превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна работа с деца, педагогическа и психологическа подкрепа.

Осигурени са технически средства, подпомагащи педагогическия процес – лаптопи за административния и педагогически персонал, принтери, мултимедийни проектори, копирни машини, касетофони, музикална уредба, синтезатор. За осигуряване на безопасен престой на децата е изградена строг пропускателен режим в детската градина. Изградена е система за външно видеонаблюдение, осигурена е жива охрана. Медицинските сестри разполагат с паник – бутон. Изработен е сайт на детското заведение. Достатъчен библиотечен фонд- периодичен печат, специализирана педагогическа литература.

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, проектни дейности и дарения.

Предимства	Недостатъци
● Всички помещения към групите, кабинетите, тоалетните са	Остаряло кухненско обзавеждане.

отремонтирани и отговарят на хигиенно-нормативни изисквания за безопасност, естетика и комфорт ● Интериорът и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. ● Цветовото оформане и осветеност на помещенията е съобразено с ергономичните норми и правилата за охрана на труда. ● Във всички групи са създадени оптимални условия за обучение под формата на игра. ● За психологическия и физически комфорт и удобство на децата в занималните са обособени различни кътове /ателиета/ за игра и занимания на децата ● Всяка година се извършват ремонтни дейности със средства от бюджета. ● Дворът на ДГ №57 е голям и поддържан, оборудван със съвремнни детски съоръжения за игра и ударопоглъщаща настилка на плащадките на всички групи; непрекъснато се обогатява материалната база и дворните пространства, чрез кандидатстване й по проекти. На разположение на персонала, за работа с децата са 2 мултимедии, музикална уредба, лаптопи; ● Достъпен интернет, педагогическа литература; ● Сайт на детската градина ● Обособен кабинет за провеждане на логопедична и психологична терапия, ресурсно подпомагане, ДОД и обособени помещения за съхраняване на сценични костюми и декори.	Частично пропадане на дворни пространства/пътеки/ и нарушаване цялостта на дворната ограда.
Затруднения: Включване в Общинска програма за детски площадки.	

Мотивиране родителите за включване в инициативи на детската градина и участие със собствен труд за подпомагане и обновяване базата на детското заведение.
Възможности и перспективи: Търсене на възможности за включване на спонсори в различните дейности. Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции. Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми на МОН за технически средства - компютри, интерактивни дъски, музикални уредби и др.

5. Финансиране

Детската градина е на делегиран бюджет в част „държавни дейности“, сформиран от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол:

1. контролна среда;
2. управление на риска;
3. контролни дейности;
4. информация и комуникация;
5. мониторинг.

Финансова осигуреност с 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Основна цел на финансовата политика на Образователната институция е поддържане на финансово състояние, гарантиращо постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора. Чрез прилаганата финансова политика директорът на образователната институция осигурява ефективното бюджетиране и финансово

управление чрез:

1.Разбиране на целите, организацията и финансирането, основните процеси протичащи в образователната институция;

2. Свързване на дългосрочното виждане за образователната институция, с конкретните цели и приоритети и осъществяване на многогодишно бюджетно планиране и подходящи решения за разпределение на средствата в подкрепа на тази визия;

3. Познаването на механизмите за управление на бюджета за постигането на основната цел на образователната институция;

4. Постигане на единодействие и ефективна съвместна работа с работещите в образователната институция ;

5. Търсене и отчитане на външни за образователната институция, мнения и оценки за нейните функции, цели и задачи и за възможните пътища за по-доброто изпълнение на задачите при запазване на независимостта и финансирането;

6. Отчитане на външното влияние и приспособяването към околната среда;

7.Събиране и анализиране на надеждни данни за бюджетното планиране, програми, одит, преглед на изпълнението на поставените цели и бюджетни искания за решения за преразпределение на средствата;

8. Използване на подходящи бюджетни инструменти и техники като средство за събиране на надеждна финансова обезпеченост;

9. Водене на успешни преговори, постигане на консенсус, добра работа в екип и поддържане на отговорност и партньорство на базата на резултатите;

10.Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии и привличане на квалифицирани специалисти;

11. Ефективен управленски контрол и отчетност на използването на държавните средства;

12. Своевременен отговор на промени в потребностите на заинтересовани страни по отношение на предоставяните услуги;

13. Поддържане на стабилно финансово състояние, осигуряващо баланс между приходите и разходите;

В Образователната институция е въведена система СФУК и е въведена на процедура за съставяне, утвърждаване, изпълнение, изменение и отчитане на бюджета. СФУК в Образователната институция се актуализира ежегодно, а при промяна на нормативни документи – в кратки срокове след обнародване на промените. Финансовото обезпечаване на Образователната институция е в пряка връзка с постигане на най-високо качество на обучението. За измерване постиженията на труда на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал е изградена система за диференцирано заплащане.

Изградена е система за отчетност и информираност по отношение на финансовите операции по периоди и информация за изпълнение на делегирания бюджет.

Силни страни	Затрудния
1. Основното осигуряване на дейността на ДГ се извършва чрез системата на делегирания бюджет.	1. Движение на деца в ранна възраст в други детски градини.

2. Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол. 3. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО. 4. Осигуряване на допълнителни средства за финансиране чрез проекти. 5. компетентно и рационално изразходване на наличния финансов ресурс. 6. наличие на правила за работна заплата; 7. действаща комиси по отчет и контрол на изразходваните средства от бюджета на ДГ, ДОД.	2. Разминаване между действителни и необходими разходи за издръжка на едно дете; 3. Недостиг на парични средства за осигуряване на логопед и педагог ясла 4. Ограничени възможности за използване на алтернативни източници за финансови средства. трудност при изготвяне на проекти;
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедагогически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата. 2. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ 3. Връзки с НПО, Общински структури и културни институции.	

III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото.

Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст**.**

2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на ДГ №57 „Хосе Марти“ , за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

В политиката на нашата детска градина по отношение на взаимодействието със семейството са заложени няколко основни направления:

✓ **Информационно**:от страна на институцията - информираност на родителите по отношение на очакванията на детската градина за поведението на детето и предложения за възможности за развитието им: Стратегия за развитие на детската градина, ЗПУО, Програмна система, Правилници, заповеди, организиране на мероприятия, участия в конкурси, извънинституционални участия и др.

✓ **Решаване на възникнали проблемни ситуации в детската градина, свързани:** с поведението на децата, при реализиране на мероприятия; адаптация на новопостъпилите деца.

✓ **Включване на представители на семейството:** в дейностите на детската градина- празници, конкурси, изложби и др.; дни на отворените врати за родители;

✓ **Участие в колективни органи в помощ на образователната институция:** Родителска общност; Обществен съвет.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни	Затруднения

1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 2. Участия в общински мероприятия. 3. Активен обществен съвет. 4. Взаимодействие с културни и държавни институции. 5. Установени традиции в приемствеността с общообразователни училища в района. 6. Ползотворни връзки с обществени организации и институции. 7. Работа по проекти.	1. Трудно активизиране на родителите за включването им в живота на детската градина: „Родителят – учител за един ден", „Ден на отворени врати", участие на родители в срещи с психолога и медицинския персонал, „Библиотека за родители" и др. 2.Осъществяване на контакт с началния учител поел децата в първи клас, относно резултатите от входно ниво на записаните в училище деца. 3.Недостатъчно е включването на родителите в образователни форми на детската градина; 4.Недостатъчно е прилагането на инициативи за повишаване активността на родителите; недостатъчни връзки и контакти с НПО.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи и др. 2. Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството, детската ясла и училището. 3. Създаване на система за външна изява на деца и учители. 4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.	

3. Авторитет на детската градина №57 „Хосе Марти**" сред обществеността**

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво, доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики, домакинство и логистика на професионални работни срещи и педагогически форуми, участие в областни и национални конференции и конкурси.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Детската градина е утвърден център за иновации в	1. Недостатъчни средства за популяризиране на добри

предучилищното образование на територията на 2. Утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата 3. Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността чрез сайт на общината, официален сайт на детската градина, медиите. 4. Институцията работи по национални проекти и програми, като реализира дейности с широкото участие и ангажираност на обществеността: 4.1. Поддържане на връзки с Посолството на република Куба 5. Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участие в : 5.1. инициатива „Учител за един ден“; 5.2. проектните дейности с ангажирано присъствие. 5.3. участие в конкурси;	практики и участие в педагогически форуми. 2. Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти. 3. Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в реализирането на проекти. 4. Слаба ангажираност на родителите в изпълнението на национални програми и проекти на детската градина.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Добро популяризиране на добър педагогически опит. 2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина. 3. Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина. 4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.	

4. Маркетингова политика на детската градина

Маркетинговата политика трябва да ориентира образователната институция към разбиране на потребностите на хората,

създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

Маркетинговата политика се основава върху разнообразни положения в системата на образованието и потребностите на обществото.

Високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина, чрез прилагане на гъвкави модели за постигане на хуманност и хармоничност на педагогическото взаимодействие, съгласно Европейската рамка за качество на образованието от ранна детска възраст.

IV. МИСИЯ, ВИЗИЯ И ЦЕЛИ

1. Мисията на детската градина е:

Приемаме предизвикателството да създаваме и поддържаме привлекателна, разнообразна и мобилна среда, съчетаваща традициите и достиженията на модерното предучилищно възпитание, в която детето ще/ДА се чувства добре, ще има право на избор, ще получи обич, качествена подготовка за училище. Разбираме динамиката и променящите се възможности и търсим корективи с опитни професионалисти. Отхвърляме неработещите правила и прилагаме нови стратегии за постигане на видими резултати. На родителите осигуряваме сигурност и спокойствие, че детето им е на най-доброто място.

Детската градина приема детето като **активен участник в собственото си развитие**, а педагогическия специалист – като професионалист, който не просто „предава“ знания, а създава условия детето да открива, изследва, мисли, общува, сътрудничи и създава.

2. Визия

До 2028 година детската градина да се утвърди като модерна, автономна, висококачествена и приобщаваща образователна институция, разпознаваема със своята педагогическа култура, професионален екип, сигурна и стимулираща среда, ефективно партньорство с родителите и способност да развива потенциала на всяко дете.

Нашата визия:

***За децата*:**

*да могат много повече от това - да наблюдават, запомнят и възпроизвеждат. Искаме да мислят, да действат, да експериментират.

* създаваме образователна среда провокираща активност, изпълнена с креативно съдържание.

* осигуряване за всяко дете един желан свят, свят на детско щастие, свят на радост, уют и душевен комфорт.

За работещите в детската градина:

* да вярват, да търсят, да дават, да напредват, да живеят с миналото, като градят бъдещето.

* детската градина да е средище на хора, които обичат децата и професията си, поддържат квалификацията си на съвременно равнище, стремат се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

За родителите:

* да сме център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация;

* сигурност и спокойствие в напрегнатото ежедневие, както и увереност, че за децата им се грижи екип от професионалисти, с много внимание и любов.

* да преоткрият късче от собственото си детство.

* да повярват в мисията на всички, които работят в предучилищното образование и да бъдат с нас.

За всички, които ни партнират – да преоткрият късче от собственото си детство и да бъдат с нас. Нека всички заедно да вървим напред в името на най- святото- ДЕТЕТО!

Визията се конкретизира чрез пет характеристики:

КАЧЕСТВЕНА – образователният процес се основава на компетентностен, игрови, интерактивен и диференциран подход.

ПРИОБЩАВАЩА – всяко дете има достъп, участие, подкрепа и възможност за успех.

СИГУРНА – физическото, психическото и емоционалното благополучие са безусловен приоритет.

ИНОВАТИВНА – детската градина използва съвременни педагогически решения, технологии и партньорства.

ОТВОРЕНА – институцията работи с родителите и общността като партньори.

3. Стратегическа цел

Да се изгради устойчива образователна среда, която осигурява високо качество на предучилищното образование, равни възможности, приобщаване, безопасност и цялостно развитие на всяко дете чрез професионален педагогически екип, ефективно управление, партньорство със семейството и непрекъснато усъвършенстване на институционалната среда.

3.1. Цели

ЦЕЛ 1

Повишаване качеството на образователния процес

МЕРКИ	ИНДИКАТОРИ
• развитие на педагогическите практики;	✓ наблюдавани педагогически ситуации;

• прилагане на диференциран подход; • активно участие на децата; • проследяване на развитието.	✓ анализи на детски постижения; ✓ споделени добри практики.

ЦЕЛ 2
Развитие на професионалния капацитет на педагогическите специалисти

МЕРКИ	ИНДИКАТОРИ
• вътрешна квалификация; • методически срещи; • професионални общности.	✓ участие в обучения; ✓ приложени нови практики; ✓споделени резултати.

ЦЕЛ 3
Изграждане на подкрепяща институционална среда

МЕРКИ	ИНДИКАТОРИ
• приобщаване; • безопасност; • позитивен климат; партньорство.	

3.2. ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

ЦЕЛ	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ИНДИКАТОР
Повишаване на качеството	Вътрешно наблюдение	месечно	директор	анализи
Диференциране	Методическа работа	постоянно	учители	практики
Квалификация	обучения	годишно	директор	сертификати

3.3. Мониторинг и оценка

Инструменти:

- вътрешно наблюдение;
- анкети;

- анализ на резултати;
- обратна връзка;
- самооценка.

3.4. Финансово осигуряване

Изпълнението на стратегията се осигурява чрез:

- средства от бюджета на детската градина;
- средства от общинския бюджет;
- национални програми;
- европейски програми и проекти;
- партньорски инициативи;
- дарения и други законосъобразни източници.

Финансовото планиране следва стратегическите приоритети, като предимство имат разходите, които имат пряк ефект върху развитието, безопасността и благополучието на децата и върху качеството на педагогическото взаимодействие.

4. Ценности на институцията

1. Детето е нашата основна ценност.
2. Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда.
3. Партньорство със семейството.
4. Уважение към индивидуалните и културни различия.
5. Личностно ориентирано педагогически взаимодействие.
6. Устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
7. Съхранение на знанието в институцията.
8. Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати.

5. Водещи принципи и споделени ценности:

Автономност – ДГ №57„Хосе Марти““, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни стандарти.

Ориентираност към личността – Основна задача за нас е успехът на отделната личност.

Равен достъп – Всяко дете има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.

Сътрудничество – Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широко участие в сътрудничество с други институции – от концепцията до изпълнението.

Отговорност – Всички членове на педагогическата общност, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в детското заведение, носят отговорност за постигане на трайни положителни ефекти с дългосрочно въздействие.

Гъвкавост – Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на децата.

Новаторство – Педагогическият екип демонстрира воля и възможности за възприемане и прилагане на нови и иновативни подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати.

Отчетност – Всички участници в процесите на реализиране на стратегията отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.

Ефективност – Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.

Законосъобразност – Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, на законите и другите нормативни актове.

Нашите ценности са: детето и детството.

6.СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТИ

Стратегията се реализира чрез шест взаимосвързани приоритета:

ПРИОРИТЕТ 1. КАЧЕСТВО НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ НА КОМПЕТЕНТНОСТИ

ПРИОРИТЕТ 2. ПРИОБЩАВАНЕ, РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ И БЛАГОПОЛУЧИЕ НА ВСЯКО ДЕТЕ

ПРИОРИТЕТ 3. МОТИВИРАНИ, КОМПЕТЕНТНИ И КРЕАТИВНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ

ПРИОРИТЕТ 4. СИГУРНА, ЗДРАВОСЛОВНА, МОДЕРНА И СТИМУЛИРАЩА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА

ПРИОРИТЕТ 5. ПАРТНЬОРСТВО С РОДИТЕЛИТЕ, ИНСТИТУЦИИТЕ И ОБЩНОСТТА

ПРИОРИТЕТ 6. ЕФЕКТИВНО СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ, ИНОВАЦИИ И УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ

6.1. ПРИОРИТЕТ 1

КАЧЕСТВО НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ НА КОМПЕТЕНТНОСТИ

Този приоритет е водещ за стратегията.

Стратегическата рамка поставя развитието на компетентностите като фундамент на съвременното образование. За детската градина това означава преход от преобладаващо възпроизвеждане на съдържание към създаване на ситуации, в които детето **действа, мисли, общува, избира, решава проблеми и създава**.

Стратегическа цел 1.1.

Повишаване на качеството на образователния процес чрез компетентностен, игрови, интерактивен, диференциран и индивидуализиран подход.

Оперативни цели:

1.1.1. Да се повиши качеството на планирането на педагогическото взаимодействие.
1.1.2. Да се развива езиковата компетентност на всяко дете.
1.1.3. Да се развиват математическите представи и логическото мислене.
1.1.4. Да се формират начални естественонаучни, технологични и STEM умения.
1.1.5. Да се развиват дигитални компетентности в подходяща за възрастта форма.
1.1.6. Да се развиват социални, граждански, междукултурни и емоционални умения.
1.1.7. Да се създават условия за откриване и развитие на детските таланти.
1.1.8. Да се въвеждат устойчиви практики за диференциран и индивидуализиран подход.

Основни дейности:

- актуализиране на Програмната система;
- анализ на образователните резултати и потребностите на децата;
- разработване на „Златен стандарт за педагогическа ситуация“;
- разработване на критерии за наблюдение на педагогическото взаимодействие;
- прилагане на диференцирани задачи според възрастта, темпа и потребностите;
- използване на игрови, проектни, изследователски и проблемни подходи;
- развитие на детското експериментиране;
- внедряване на STEM/STEAM елементи;
- педагогически ситуации за социално-емоционално учене;
- системно наблюдение и проследяване на индивидуалния напредък;

- организиране на вътрешни педагогически форуми за споделяне на добри практики.

Очакван резултат:
Качеството се измерва не с количеството проведени дейности, а с това какво детето може да направи, разбере, приложи, създаде и как се развива спрямо собственото си начално равнище.

6.2. ПРИОРИТЕТ 2
ПРИОБЩАВАНЕ, РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ И БЛАГОПОЛУЧИЕ НА ВСЯКО ДЕТЕ

Стратегическа цел 2.1.

Изграждане на приобщаваща институционална култура, която осигурява на всяко дете принадлежност, участие, подкрепа и възможност за успех.

Оперативни цели:

- ранно идентифициране на потребностите от подкрепа;
- ефективна обща и допълнителна подкрепа;
- работа в екип между педагогически специалисти и специалисти за подкрепа;
- развитие на практики за работа с деца със СОП;
- подкрепа за деца с езикови затруднения;
- подкрепа на двуезични деца;
- подкрепа на деца с поведенчески трудности;
- развитие на талантите и силните страни на всяко дете;
- ограничаване на отсъствията и риска от необхващане;
- превенция на тормоза и насилието.

Основни дейности:

- ежегодно картографиране на потребностите;
- индивидуални планове за подкрепа, когато са необходими;
- работа с родителите като партньори;
- екипни срещи и анализ на случаи;

- адаптиране на средата и задачите;
- програми за развитие на социални умения;
- дейности за приемане на различията;
- ранна интервенция при тревожни сигнали;
- механизъм за реакция при насилие;
- последователен преход между възрастовите групи и към училище.

6.3. ПРИОРИТЕТ 3
МОТИВИРАНИ, КОМПЕТЕНТНИ И КРЕАТИВНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ

Стратегията приема, че **качеството на детската градина не може да бъде по-високо от качеството на професионалната култура на екипа**.

Стратегическа цел 3.1.

Изграждане на професионална общност от мотивирани педагогически специалисти, способни да работят с различни деца и да прилагат съвременни педагогически решения.

Оперативни цели:

- ежегодно планиране на квалификацията на базата на реални потребности;
- развитие на наставничеството;
- споделяне на педагогически практики;
- развитие на умения за диференциране;
- развитие на дигитални и STEM компетентности;
- развитие на умения за управление на детско поведение;
- превенция на професионалното прегаряне;
- изграждане на култура на подкрепа, обратна връзка и професионален диалог.

Дейности:

- годишна програма за квалификация;
- вътрешни методически работилници;
- наблюдение и обратна връзка върху педагогически ситуации;

- взаимно посещение на педагогически ситуации;
- професионални портфолиа;
- споделяне на иновации;
- участие в национални и международни квалификационни програми;
- включване в проекти и мрежи за добри практики.

6.4. ПРИОРИТЕТ 4
СИГУРНА, ЗДРАВОСЛОВНА, МОДЕРНА И СТИМУЛИРАЩА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА

Стратегическа цел 4.1.

Създаване на среда, която гарантира физическа сигурност, емоционален комфорт, активност, творчество и самостоятелност на детето.

Оперативни цели:

- подобряване на физическата среда;
- осигуряване на безопасни пространства;
- развитие на пространства за игра, творчество и изследване;
- развитие на двигателната активност;
- въвеждане на природосъобразни практики;
- развитие на екологична култура;
- ефективно и безопасно използване на дигиталните технологии;
- формиране на навици за здравословен начин на живот.

Дейности:

- периодичен одит на безопасността;
- обновяване на оборудването;
- развитие на зони за свободна игра;
- развитие на природни и STEM кътове;
- двигателни и спортни инициативи;
- екологични проекти;

- разделно събиране и повторна употреба;
- дигитална хигиена;
- дейности за здравно образование.

6.5. ПРИОРИТЕТ 5
ПАРТНЬОРСТВО С РОДИТЕЛИТЕ, ИНСТИТУЦИИТЕ И ОБЩНОСТТА

Стратегическа цел 5.1.

Изграждане на партньорски модел „детска градина – семейство – общност“, основан на доверие, споделена отговорност и участие.

Оперативни цели:

- повишаване на родителската ангажираност;
- превръщане на родителя от „получател на информация“ в партньор;
- подобряване на комуникацията;
- развитие на родителски инициативи;
- партньорства с училища;
- взаимодействие с висши училища;
- взаимодействие със здравни, социални и културни институции.

Основни дейности:

- родителски академии;
- тематични срещи;
- съвместни инициативи;
- дни на отворените врати;
- доброволчески инициативи;
- анкети за удовлетвореност;
- механизъм за обратна връзка;
- партньорски проекти;
- инициативи с местната общност.

6.6. ПРИОРИТЕТ 6
ЕФЕКТИВНО СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ, ИНОВАЦИИ И УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ

Стратегическа цел 6.1.

Изграждане на ефективна управленска система, основана на стратегическо планиране, доказателства, участие, прозрачност и управление на риска.

Оперативни цели:

- развитие на вътрешна система за качество;
- системно самооценяване;
- анализ на резултатите;
- управление чрез данни;
- годишно проследяване на стратегическите цели;
- управление на институционалните рискове;
- оптимизиране на ресурсите;
- ефективно финансово планиране;
- прозрачност и публичност;
- развитие на проектната дейност;
- устойчивост на институционалните иновации.

Основни дейности:

- ежегоден анализ на изпълнението на стратегията;
- самооценка;
- вътрешни наблюдения;
- анализ на обратната връзка;
- регистър на институционалните рискове;
- годишен управленски отчет;
- план за подобрение;

- проектно кандидатстване;
- публично представяне на резултатите.

7. КЛЮЧОВИ СТРАТЕГИЧЕСКИ РЕЗУЛТАТИ ДО 2028 Г.

До края на периода детската градина следва да постигне:

1. устойчиво повишаване качеството на педагогическото взаимодействие;
2. системно прилагане на диференциран и индивидуализиран подход;
3. развитие на ключови компетентности още в предучилищна възраст;
4. ефективна система за ранно идентифициране на потребности;
5. висока степен на приобщаване и участие на децата;
6. намаляване на рисковете за насилие и социално изключване;
7. по-висока родителска удовлетвореност и участие;
8. устойчива квалификационна система за педагогическите специалисти;
9. подобрена образователна и физическа среда;
10. функционираща система за самооценка и подобрение;
11. развитие на иновационни и STEM/STEAM педагогически практики;
12. изградена култура на работа чрез данни и доказателства;
13. ефективно използване на възможностите за проектно и външно финансиране;
14. утвърждаване на детската градина като желано, сигурно и развиващо място за всяко дете.

8. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Напредъкът се проследява чрез количествени и качествени показатели:

За качеството:

- резултати от наблюдение на педагогически ситуации;
- степен на прилагане на диференциране;
- напредък на децата спрямо входното равнище;
- участие в изследователски и проектни дейности;

- педагогическа самооценка.

За приобщаването:

- брой и качество на реализирани мерки за подкрепа;
- участие на децата в групови дейности;
- намаляване на рисковите случаи;
- ефективност на екипната работа.

За педагогическите специалисти:

- участие в квалификация;
- приложени знания от квалификационни форми;
- споделени практики;
- наблюдавани и анализирани педагогически ситуации.

За средата:

- реализирани подобрения;
- резултати от проверки за безопасност;
- използване на образователни и STEM ресурси;
- участие на децата в екологични и двигателни инициативи.

За партньорството:

- родителска удовлетвореност;
- участие в инициативи;
- брой партньорства;
- обратна връзка от заинтересованите страни.

За управлението:

- изпълнение на годишните планове;
- отчетност на стратегическите цели;
- резултати от самооценката;
- реализирани проекти;
- ефективност на използваните ресурси.

9. УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА

Изпълнението на стратегията се организира чрез:

Педагогически съвет – приема стратегията, разглежда годишните резултати и определя коригиращи действия.

Директор – организира, ръководи, координира и контролира изпълнението.

Педагогически специалисти – реализират конкретните дейности и участват в самооценката.

Екипи за подкрепа – реализират мерките за подкрепа и проследяват развитието на децата.

Обществен съвет – участва в публичността, обратната връзка и проследяването на резултатите.

Родители – участват като партньори в реализирането на целите.

10. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ

Изпълнението на стратегията се осигурява чрез:

- средства от бюджета на детската градина;
- средства от общинския бюджет;
- национални програми;
- европейски програми и проекти;
- партньорски инициативи;
- дарения и други законосъобразни източници.

Финансовото планиране следва стратегическите приоритети, като предимство имат разходите, които имат пряк ефект върху развитието, безопасността и благополучието на децата и върху качеството на педагогическото взаимодействие.

11. МЕХАНИЗЪМ ЗА МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА

Изпълнението на стратегията се проследява непрекъснато.

Минимум веднъж годишно се извършва:

1. отчет на изпълнените дейности;

2. анализ на индикаторите;
3. оценка на резултатите;
4. идентифициране на отклоненията;
5. анализ на причините;
6. определяне на коригиращи мерки;
7. актуализиране на годишния план при необходимост.

Особено важно е мониторингът да не се превръща в проверка дали са проведени определен брой дейности, а да отговаря на въпроса:

„Какво се промени за детето в резултат от извършеното?“

12. ПРИНЦИПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Стратегията се основава на следните принципи:

Детето е в центъра.
Качеството е резултат, а не административно съответствие.
Всяко дете има потенциал за развитие.
Различието е ресурс, а не дефицит.
Учителят е професионалист и носител на промяната.
Родителят е партньор, а не външен наблюдател.
Автономията означава отговорност.
Решенията се основават на доказателства и анализ.
Превенцията е по-ефективна от реакцията.
Устойчивото развитие изисква постоянна самооценка и подобрение.

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Стратегическа цел	Дейност	Резултат	Финансиране
1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото	1. Ефективен контрол на дейностите 2. Прозрачност в управлението 3. Делегиране на правомощия	1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина 2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на	Бюджет – детска градина

повишаване.	4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет 5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет	образователната дейност	
2. Административна дейност и обслужване	1. Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията 2. Квалификация на административните служители 3. Оценка на родителите за административното обслужване	1. Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборот	Бюджет – детска градина
3. Патриатично възпитание, формиране на национално самосъзнание и обощочовешки ценности на децата	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти Финансиране от родители
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1. Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта 2. Закупуване на спортни уреди за физкултурния салон и за игра на двора 3. Организиране на еднодневни екскурзии за децата	1. Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и отношения 2. Подобрен психически комфорт и самочувствие на децата 3. Проведени състезателни спортни дейности	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти Финансиране от родители

5. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:	1. Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства. 2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание. 3. Създаване на навици за здравословен начин на живот. 4. Непрекъсната информация и обучение за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот 5. Създаване и спазване на пропускателен режим 6. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на децата.	1. Утвърдени отличителни символи на детската градина. 2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции. 3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот. 4. Разходки и игра на децата сред природата. 5. Проведени еднодневни екскурзии с децата. 6. Действащи процедури за закаляване на децата. 7. Участие в организирани мероприятия организирани на местно ниво.	Бюджет – детска градина. Участие в проекти.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата; превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование,организа	1. Ефектевен контрол на отсъствия на децата 2. Осигуряване на подкрепа за деца в риск 3. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение 4. Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни	1. Осигурена пълняемост на групите 2. Наличие на ресурсен кабинет, кабинет на логопед, психолог 3. Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина 4. Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

ция на приема и обхват на децата.	затруднения 5. Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП 6. Подкрепа за деца с изявени дарби 7. Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане”, община, настоятелство и др.	детската градина	
6. Квалификационна дейност	1. Ефективно изразходване на средствата за квалификация 2. Създаване на вътрешна система за наставничество 3. Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси 4. Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ 5. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение	1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти 2. Увеличен брой на учителите с ПКС 3. Обучение на работната група по самооценяването 4. Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване	Бюджет-детска градина
7. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и	1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина 2. Форми на взаимодействие и	1. Създадена информационна среда за родителите 2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата	Бюджет-детска градина

младежта	обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина 3. Взаимодействие с културни и държавни институции.		
8. Материално-техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в детската градина с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение	1. Среда, гарантираща живота и здравето на децата	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стратегията за развитие на детската градина за периода 2023–2028 г. поставя в центъра не административното функциониране на институцията, а **качеството на преживяването и развитието на всяко дете**.

Тя разглежда детската градина като система, в която:
качественият образователен процес → развива компетентности;
приобщаващата среда → гарантира участие и принадлежност;
професионалният екип → превръща политиките в реални педагогически действия;
партньорството с родителите → превръща образованието в споделена отговорност;
ефективното управление → осигурява устойчивост;
а всичко това води до основния резултат:

ДЕТЕ, КОЕТО СЕ ЧУВСТВА СИГУРНО, ПРИЕТО, ЗНАЧИМО, СПОСОБНО И ГОТОВО ДА УЧИ.

Стратегията следва логиката на Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България 2021–2030 г., но я превежда от равнището на националната образователна политика към конкретното управленско и педагогическо равнище на детската градина. Националната рамка определя ранното детско развитие, качеството, компетентностите, приобщаването, професионалното развитие на педагогическите специалисти и иновациите като ключови направления.

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. в края на двегодишния период от приемането й и след приключване на визирания 5-годишен период;
2. началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и дифиренциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;
3. при настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;
4. при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се контретизират и детайлизират в план за действие и финансиране и всяка година чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение. Задачите за постигане на стратегическите и специфичните на институцията цели се планират в стратегията по години, като резултатите се отчитат в края на всяка учебна година.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогическия съвет и съгласувана с Обществения съвет в ДГ №57.

Към стратегията се прилага план да действие и финансиране, конкретизиращ дейностите по изпълнението й за съответните години.

Стратегията е отворена система и при необходимост се актуализира в началото на учебната година, при промяна в нормативната уредба, при промяна в организацията на ДГ.

Стратегията за развитие на ДГ №57 „Хосе Марти“ е приета на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №1/17.09.2026 г., утвърдена със заповед №1612- 039/17.09.2026 г.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина
2. План за действие и финансиране
3. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване;
4. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование;
5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст;
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание и приобщаване на децата;
7. Противодействие на тормоза и насилието;

8. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование;